

湖北银安聚龙科技有限公司公开选聘生产 辅材、设备耗材供应商项目

竞争性磋商文件

项目名称：湖北银安聚龙科技有限公司公开选聘生产辅材、
设备耗材供应商项目

招标人：湖北银安聚龙科技有限公司

2024 年 4 月

目 录

第一章 竞争性磋商采购公告-----	1
第二章 竞争性磋商须知前附表-----	4
第三章 竞争性磋商须知-----	6
第四章 合同参考模板-----	11
第五章 采购内容及要求-----	15
第六章 磋商方法、步骤及标准-----	24
第七章 响应文件格式与要求-----	28

第一章 竞争性磋商公告

因工作需要，湖北银安聚龙科技有限公司（以下简称银安聚龙公司）拟就选聘生产辅材、设备耗材供应商项目进行竞争性磋商，欢迎符合资格条件的供应商参与磋商。

一、项目名称：湖北银安聚龙科技有限公司公开选聘生产辅材、设备耗材供应商项目

二、招标范围：根据实际需要，本次招标共分为两个标段。如下（采购清单详见磋商文件）：

一标段：生产辅材供应商备选库，拟建立 2-3 家供应商；

二标段：设备耗材供应商备选库，拟建立 2-3 家供应商。

三、服务期限：2024 年 5 月 20 日至 2025 年 5 月 19 日，服务期满，经招标人考核评估，若服务质量满足招标人各项工作要求，且承诺各类生产辅材、设备耗材单价不提高的情况下，招标人可与各供应商续签 1 年采购合同。

四、控制价：采购清单（即生产辅材采购清单、设备耗材采购清单）中投标人单项报价均不得高于招标人清单控制价。项目采购规模约 46 万，最终采购数量根据采购人实际经营需要按需采购。

五、供应商资格条件：

（一）具有有效的工商营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一证，且经营范围满足本项目要求；

（二）具有良好的商业信誉，无违规违纪记录；在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；参与

本次采购活动期间未在被禁止参加政府、国企采购活动期限内的书面声明；

（三）未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页打印件。

（四）本项目不接受联合体投标。

六、竞争性磋商文件获取

（一）凡有意参加投标者，请自行前往黄石市国有资产经营有限公司官网（<http://www.hsgzgs.com/gkxx/zbk2/zbkg9/fw11/>）下载招标文件，联系人：程工，联系电话：18171631887。

（二）若采购时间、地点以及采购项目其它相关内容发生变更，其变更内容，招标人将会及时告知。

七、磋商响应文件的递交

截止时间：**2024年5月10日14时30分**

地点：黄石市开发区·铁山区金山街道鹏程大道237号行政楼三楼会议室（市国投供应链集团301会议室）。

逾期送达或未送达指定地点或未按竞争性磋商文件要求密封的竞争性磋商响应文件，将被拒收。

八、磋商开始时间及地点

时间：**2024年5月10日14时30分**

地点：黄石市开发区·铁山区金山街道鹏程大道237号行政楼三楼会议室（市国投供应链集团301会议室）。

九、联系方式

采购人：湖北银安聚龙科技有限公司

采购人地址：黄石市开发区·铁山区金山街道鹏程大道 237 号行
政楼一楼综合办公室

联系人：程工

联系电话：18171631887。

第二章 竞争性磋商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	采购单位：湖北银安聚龙科技有限公司 联系人：程工 电 话：18171631887
2	项目名称	湖北银安聚龙科技有限公司公开选聘生产辅材、设备耗材供应商项目
3	控制价	采购清单（即生产辅材采购清单、设备耗材采购清单）中投标人单项报价均不得高于招标人清单控制价。
4	付款方式	货物经招标人验收合格后，投标人应在结算周期内向招标人及时开具有效的增值税专用发票，招标人在收到发票后在 15 个工作日内通过银行转账的方式向投标人一次性支付该批次货物采购清单的全额货款。
5	采购范围	详见采购清单
6	报价方式	清单分项报价及汇总报价
7	交货期	在合同签订后一个自然年内按照实际需要采购。
8	响应人资质条件	详见磋商公告
10	联合体投标	不允许
11	分包	不允许
13	质疑的时间	递交响应文件截止之日 3 个工作日日前
14	投标有效期	60 天(从投标截止之日算起)
15	保证金	无
16	磋商响应文件份数	纸质投标文件：正本 壹 份，副本 贰份。
17	签字和（或）盖章要求	按竞争性磋商文件规定的格式要求签字或盖章。
18	封套上写明	采购人名称： 项目名称： 响应人名称：
19	磋商响应文件递交地点及磋商截止时间	详见磋商公告

20	磋商地点、时间	详见磋商公告
需要补充的其他内容		
21	投标费用	无
22	响应人代表出席磋商会要求	响应人的委托人代表需携带委托书原件、身份证原件才能参加竞争性磋商。响应人的法人参会只需携带身份原件及法定代表人身份证明。否则，响应人不具备竞争性磋商资格。
23	成交公示	在成交通知书发出前，采购人将成交候选人的情况在本采购项目公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于 3 个工作日。

第三章 竞争性磋商须知

一、说明

本竞争性磋商文件参考《中华人民共和国政府采购法》 及国家有关法律法规编制。

1. 适用范围

- 1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购所涉及的项目和内容。
- 1.2 本竞争性磋商文件的解释权为组织本次采购活动的采购人。

2. 定义

- 2.1 “采购人”是指湖北银安聚龙科技有限公司。
- 2.2 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。本项目竞争性磋商文件的供应商特指响应本次竞争性磋商文件要求，向采购人提交响应文件的供应商。供应商在参加采购活动中也被称为响应人。
- 2.3 “成交人”是指经磋商小组评审，授予合同的响应人。

3. 合格的货物和服务

- 3.1 “货物”是指响应人制造或组织符合竞争性磋商文件要求的货物等。提供的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并符合采购合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。
- 3.2 “服务”是指除货物以外的其他政府采购对象,包括响应人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及其它类似附加服务的义务。响应人应保证，采购人在中华人民共和国使用该服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

4. 竞争性磋商投标费用

响应人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购人均无义务和责任承担这些费用。

二、竞争性磋商文件

5. 竞争性磋商文件的构成

5.1 竞争性磋商文件由下列文件组成：

1. 竞争性磋商采购公告
2. 竞争性磋商须知前附表
3. 竞争性磋商须知
4. 合同模板

5. 磋商方法、步骤及标准

6. 响应文件格式与要求

7. 在采购过程中由采购人发出的修正和补充文件等

5.2 响应人应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等，如果响应人没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者响应人没有对竞争性磋商文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由响应人自行承担。

6. 竞争性磋商文件的澄清

6.1 任何对竞争性磋商文件提出质疑、要求澄清的响应人，均应以书面形式在竞争性磋商文件规定截止时间 3 个工作日之前通知采购人。采购人对响应人要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，采购人将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给每个报名参加投标的潜在响应人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 响应人在规定的时间内未对竞争性磋商文件澄清或提出疑问的，采购人将视其为同意。

7. 竞争性磋商文件的修改

7.1 在投标截止时间 3 天以前，无论出于何种原因，采购人可主动或在解答响应人提出的疑问时对竞争性磋商文件进行修改。

7.2 修改后的内容是竞争性磋商文件的组成部分，将以书面形式通知所有报名参加投标的潜在响应人，并对潜在响应人具有约束力。

7.3 为使响应人有充足时间对竞争性磋商文件的修改部分进行研究，采购人可适当推迟投标截止期，并以公告形式通知参加该项目潜在响应人。

三、响应文件的编制

8. 文件构成

8.1 响应人编制的响应文件应包括但不限于下列内容：

- (1) 响应文件封面
- (2) 响应文件目录
- (3) 法定代表人授权委托书
- (4) 投标人资格审查资料

- (5) 报价表（含分项报价）
- (6) 商务部分资料
- (7) 技术部分资料
- (8) 响应人认为应提供的其他证明材料

8.2 响应人编制的技术标响应文件应包括但不少于下列内容：

- (1) 详见技术、综合标评审条款；
- (2) 响应人认为需要补充的内容。

9. 响应报价

9.1 响应人所提供的服务均以人民币报价。

9.2 响应人应按照“第四章 采购内容与技术要求”的供货内容、责任范围以及合同条款进行报价。响应总价中不得包含竞争性磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

9.3 响应人应按竞争性磋商文件“响应报价表”要求的统一格式填写，并由法人代表或授权代表签署并加盖公章。此表在响应时单独递交。

9.4 《费用报价表》填写时应响应下列要求：

- (1) 对于报价免费的项目应标明“免费”；
- (2) 报价包括：必要的保险和各种税费；技术支持、服务及根据最新的法律法规及政策性文件调整方案等费用。
- (3) 在磋商时承诺的拟派人员无法满足工作的实际需要时，成交供应商必须按采购人要求无条件增加人员，有相应证件和资质要求的增加人员需同时提供其持有的相关证件和资质证明，且不得要求增加费用。

9.5 响应人的最终报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

- (1) 磋商报价的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价（单价金额有明显书写错误的除外，并要求投标供应商给出明确价格）。
- (3) 磋商函中以文字表示的量和以数字表示的量不一致时，以文字表示的量为准。
- (4) 文字表述与图形不一致，以文字表述为准；

(5) 正本与副本不一致时，以正本为准。

9.6 只允许有一个最终报价，否则投标响应无效。

10. 备选方案

本采购项目不允许响应人有备选投响应方案。

11. 联合体响应

本项目不接受联合体响应。

12. 响应的有效期

12.1 响应有效期为响应截止日起共 60 天。

12.2 特殊情况下，在原响应有效期截止之前，采购人可要求响应人延长响应有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。响应人可拒采购人的要求，但其响应在原响应有效期期满后不再有效。

13. 响应文件的密封

1、纸质响应文件、磋商报价的密封和标识

(1) 纸质响应文件（一正二副）应合并包装在一个档案袋内，加贴封条，并在档案袋的封口处加盖参与磋商单位印章。

(2) 磋商报价表单独包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖参与磋商单位印章。

(3) 上述第（1）、（2）目响应文件的封套上应写明以下内容：

1) 采购人的名称；

2) “项目名称磋商响应文件”和“在递交截止时间之前不得开启”字样；

3) 参与磋商单位的名称，并加盖单位印章密封章。

2、未按磋商文件要求密封和加写标记的响应文件，采购人将拒收。

14. 响应文件的递交

14.1 响应人递交响应文件的截止时间（磋商截止时间）：见须知前附表。

14.2 响应人应当在磋商截止时间前，以下列两种方式递交响应文件：

响应人应当在投标截止时间前，将纸质文件叁份按照本章要求分别密封和加写标记后递交，递交地点见响应人须知前附表。逾期送达的或者未送达指定地点的，采购人将拒收。

15. 响应截止期

本次响应的响应截止期（详见磋商公告）

16. 迟交的响应文件

采购人拒绝并原封退回响应截期后递交的响应文件。

17. 响应文件的修改和撤回

17.1 响应人在递交响应文件后，可以修改其响应文件，但响应人必须在规定的响应截止期之前将修改的响应文件递交给采购人。在响应截止期之后，响应人不得对其响应文件做任何修改。

17.2 响应人在递交响应文件后，可以撤回其响应文件，但响应人必须在响应截止期之前以书面形式告知采购人。

17.3 从响应截止期至响应有效期这段时间内，响应人不得撤回其响应文件，否则其投标保证金将按照本须知规定被没收。

18. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （一）不同响应人的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同响应人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同响应人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同响应人的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同响应人的响应文件相互混装；
- （六）不同响应人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- （七）响应人不响应磋商文件要求的。

五、开标与评审

19. 详见第六章“磋商方法、步骤及标准”。

六、签订合同

20 合同的签订

20.1 成交供应商应在《成交通知书》发出之日 30 日内与采购人协商签订采购合同。

20.2 采购人应按竞争性磋商文件要求和成交供应商的响应文件承诺订立书面合同，但不得超出竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

第四章 合同参考模板

甲方：

乙方：

甲方就生产辅材供应商进行公开招标，确定乙方为生产辅材入围备选库供应商。双方就乙方获得承揽甲方生产辅材供应的资格事宜，协商一致，签订本协议。

第一条 有效期限

本协议的有效期限为 2024 年 月 日至 2025 年 月 日，有效期 年。

第二条 合作宗旨

1. 乙方作为甲方的入围供应商，具有承揽甲方单格的资格。
2. 在签订正式合同或订单前，甲方不承诺在入围有效期内授予乙方实际采购合同、不承诺年度内授予的采购合同总金额、不承诺在入围有效期内实际使用乙方的入围产品。
3. 甲方有权在所有入围供应商中选择符合甲方需求的单位，如入围供应商中没有符合甲方需求的供应单位，甲方有权选用其他符合条件的供应单位，本协议不视为甲方给与乙方任何承诺，乙方也不应以与甲方签订本协议为由追究甲方任何责任。
4. 乙方应积极配合甲方，按照甲方提出的要求及相应程序进货、供货、售后服务等工作。
5. 乙方在经过甲方确认，双方签订正式合同或订单后，应严格按双方签订的合同或订单执行，保证产品的交货时间、交货数量、产品质量，并按照甲方要求提供货物 仓储、运输和配合验收、退换货等服务，上述服务均作为乙方履行合同的必要义务，是双方约定的一部分。
6. 乙方在承揽甲方的合同或订单后，除非经甲方事先书面同意，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同义务，也不允许对甲方约定的承揽任务采用分包的方式。

第三条 价格

1. 乙方应根据报价清单(详见附件)中的价格和甲方提供的采购订单的物品和数量提供产品。
2. 乙方供货单价已包括货物移交至甲方所需的一切费用(含税费)。
3. 报价清单(详见附件)内产品单价无特殊情况不可调整。
4. 甲方所需的物品，包含但不限于报价清单内的物品。报价清单内未包含的同类物品，乙方应按照适时的市场价格供给，此价格包括货物移交至甲方所需的一切费用(含税费),甲方不再另行支付其它费用。

第四条 产品的交付和验收

1. 乙方提供的产品应符合国家、地方及甲方关于产品标识标注等相关规定，确保产品具有可追溯性，包括但不限于产品质量法、产品标识标注管理规定等。

2. 在货物交货前,乙方应对货物的质量(包括但不限于产品本身重量、外观是否满足甲方要求、是否有破损残缺、是否齐全等)进行详细而全面的检验。

3. 乙方负责将产品运送到甲方指定地点,乙方应于产品到达甲方指定地点前提前通知甲方通知包括:货物名称、规格、数量、发货时间、预计交货时间、押运人(如果有押运人)和交接人员姓名及联系方式和其他必要的说明等。如因乙方未及时通知而导致甲方受到损失的,乙方应承担全部的赔偿责任。

4. 双方通过交接单进行交接确认,至交接点的运输、安保工作及相关费用由乙方负责。

5. 甲方应于乙方交货时按约定的产品和包装的规格、样式当场组织验收,如发现货物存在数量和质量问题,应当场向乙方提出。

6. 如乙方所交产品未能全部通过验收,对未通过验收的部分甲方有权要求乙方进行更换,甲方要求更换时,应向乙方提出书面要求,并指出未通过验收的产品存在的具体问题;乙方接到甲方的书面要求后,经核实,该部分产品确实存在质量问题,应无条件更换,并承担因更换产品产生的全部费用。

7. 甲方对物资的验收或乙方出具的检验合格证并不作为对物资质量认可的最终依据,甲方如在使用中发现物资存在质量问题的,仍有权向乙方主张质量索赔。

8. 甲方要求乙方更换或修改的,乙方应当按样品的标准进行更换或修改,由此增加的费用由乙方承担。

第五条 包装

凡因乙方包装不良和包装不符合约定而造成的产品损伤或者因防护措施不善而引起产品锈蚀、受潮等,乙方应负责免费更换该批产品,并承担由此给甲方造成的一切损失。

第六条 对产品提出异议的管理

1. 甲方在入库验收中,如果发现物资的品种、型号、规格、花色、产地等外观质量不合规定,应对该物资妥善保管,同时在5日内向乙方提出书面异议。在异议未解决前,甲方有权拒付不符合规定部分的货款。

2. 甲方因使用、保管、保养不善等造成产品质量下降的,由甲方负责。

3. 甲方在使用过程中,发现乙方所供物资不符合甲方需求物资规格、型号、品牌、质量等标准。乙方负责调换不合格物资,并承担由此给甲方造成的全部损失。

4. 乙方在接到甲方书面通知后,应在双方商定日期内负责调换或退货,否则,一切损失甲方从乙方货款中全部扣除,合同期内再次出现质量问题,甲方有权终止合作关系。

5. 甲乙双方对质量检验结论存在歧义时,质量仲裁由甲方品控中心牵头,乙方配合随机对已送物资进行抽检,抽检样品送交甲方所在地检验部门进行检验,检验不合格检验费用由乙方承担,甲方并根据由此造成的全部损失进行索赔。检验合格检验费用由甲方送检部门承担。

第七条 乙方的违约责任

1. 乙方交货迟延期间或货物存在质量问题的换货期间,乙方向甲方支付500元/天的违约金。延迟超过20日或因乙方货物存在质量问题进行更换后仍不合格的,甲方有权单方解除合同,乙方应赔偿甲方因此造成的全部损失,且甲方不承担由此产生的任何责任。

2. 乙方在未经甲方下发采购订单的情况下送货入厂或私自变更产品特性,造成严重后果的,甲方有权单方解除合同,并要求乙方赔偿相关损失。

3. 乙方向甲方保证所供应物资不存在任何知识产权争议,如发生知识产权纠纷,乙方应全面负责处理争议并保证甲方不受任何不利影响,否则,乙方需赔偿甲方的全部损失,并

向甲方支付该物资采购总额 20%的违约金。

第八条付款方式及条件

1. 乙方接到甲方采购需求通知后须在两小时内作出响应。
2. 交付时间：订单签订后 7 个工作日内或根据甲方要求供货。
3. 产品验收时间：货到当日验收，甲方组织验收；甲方验收时，乙方应有相关人员在现场协助验收。
4. 甲方验收的内容包括产品的品种、数量、规格、质量和产品包装。
5. 乙方在将货物按照合同约定送到甲方指定地点并未经甲方验收以前，货物所发生的丢失、损害或毁坏等风险应由乙方承担。
6. 货物验收合格后，乙方向甲方开具增值税专用发票，甲方每月按当月实际发生金额向乙方支付货款。

第九条 产品的质量保证

1. 乙方保证其所供产品，其质量和规格符合合同和加工订单的要求。
2. 乙方对于产品出现的质量问题，应予积极配合甲方退换货。

第十条 不可抗力

1. 如任何一方延迟或未能履行本协议项下的义务是由于该方在订立协议时不能预见、不能克服且非属该方过错或疏忽造成的，包括但不限于任何政府行为、各种天灾、爆炸、暴乱、战争等，应免除该方责任。
2. 受影响的一方应在事情发生后十天内，书面将延迟的情况说明以书面形式通知另一方，并采取合理有效的措施防止损失的扩大。如另一方超过 30 天内仍未接到受影响方的书面通知，则有权利解除本合同，并追偿对方给己方造成的损失。

第十一条 争议解决

双方因本协议或执行本协议过程中所发生的争执，应通过友好协商解决；如果协商不成，任何一方有权将该争议提交至甲方所在地有管辖权法院起诉。

第十二条 一般约定

1. 本协议自双方加盖公章或合同专用章并经法定代表人或授权代理人签字或盖章后生效。
2. 本协议正本一式肆份，甲方持贰份，乙方持贰份，具有同等法律效力。
3. 本合同未尽事宜由双方另行议定并签订补充协议，该补充协议与本合同具有同等法律效力。

第十三条 其他

(1)合同价款

- 1)合同价款为含税价，增值税税率为 13%；
- 2)任何因法律、行政法规、政府政策修订或变化等导致的税费计算依据变化及合同项下的收款方成本变化，均不影响合同价款。

(2)发票条款

- 1)付款方应当向收款方提供开具增值税专用发票所需的名称、纳税人识别号、地址、电话、开户行及账号等基本信息；

2)收款方应及时向付款方提供合规的增值税专用发票，付款方取得合规的增值税专用发票后支付合同款项，否则付款方不予支付合同款项且不承担违约责任；

3) 如收款方开具、提供的增值税专用发票违反国家法律法规或相关政策，虚假、无效、不规范、基础信息错误、种类错误、迟延送达等，无法通过税务部门认证 或不能抵扣的，收款方应当承担重新开具增值税专用发票、支付违约金、赔偿损失等违约责任。

(3)如甲方需采购物品清单中没有列明的物品，甲方可根据入围供应商类似产品报价进行采买，但价格不得高于市场价。

(4)合同约定付款条件成就：乙方应向甲方提出书面付款申请并按甲方要求提供发票，否则甲方有权不予支付且不承担违约责任。

甲方：

(盖章)

法定代表人或委托代理人(签字或盖章)：

乙方：

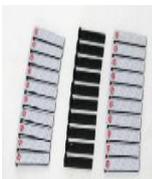
(盖章)

法定代表人或委托代理人(签字或盖章)：

时 间：

第五章 采购内容及要求

湖北银安聚龙科技有限公司生产辅材采购清单

序号	设备名称	单位	详细参数	参考图示	单价 (元)	预计全 年采购 量	合计 (元)
1	款箱	个	颜色：有多种颜色。 尺寸（320万）： 470x370x340mm。 标识喷绘内容及要求： 内容包括：logo+行名+网点 （或支行）名+箱体编号。 喷绘要求：字体为黑体。字 体颜色：黑、 字体尺寸为：高度40mm 喷绘位置：除底面外其它五 面及上盖内侧喷涂。		380.00	416	158080
3	各券别不干胶封签 100 元 （完、损）	箱	1024*768，易破坏不干胶纸 张，每箱 200 本，每本 50 张		880.00	8	7040
	各券别不干胶封签 50 元 （完、损）	箱			880.00	1	880
	各券别不干胶封签 20 元 （完、损）	箱			880.00	4	3520
	各券别不干胶封签 10 元 （完、损）	箱			880.00	4	3520
	各券别不干胶封签 5 元 （完、损）	箱			880.00	3	2640
	各券别不干胶封签 1 元 （完、损）	箱			880.00	5	4400
4	卡封片	箱	42*7mm，空白贴纸，每箱 30000 个		3190.00	1	3190
5	易碎贴	卷	30*80mm，印字加空白签名， 每卷 1000 张		319.00	10	3190
6	封条	个	长度 180mm，空白贴纸，锁 头钢片卡封		0.31	2000	616

7	钞包	个	二合一钞包 52*28*33cm, 采用超纤维面料 1680D 双股制作, 防水耐磨, 4 周及上下底内置强力减震夹层材料, 保护钞箱正常跌落磕碰不被摔坏, 采用特制锁头 (专利锁头) 可使用一次性封签或挂锁施封, 符合双人管理制度。		286.00	5	1430
	钞包	个	四合一钞包 68*27*56cm, 采用超纤维面料 1680D 双股制作, 防水耐磨, 4 周及上下底内置强力减震夹层材料, 保护钞箱正常跌落磕碰不被摔坏, 采用特制锁头 (专利锁头) 可使用一次性封签或挂锁施封, 符合双人管理制度。		429.00	5	2145
8	封包签 (完、损)	张	11*8.6cm, 进口纸张厚度 250 克, 不干胶		0.39	5	1.925
9	硬币包装纸 1 元	箱	118mm*200mm, 进口牛皮纸 80 克, 每箱 5000 张		429.00	1	429
10	硬币包装纸 5 角	箱	108mm*172mm, 进口牛皮纸 80 克, 每箱 5000 张		429.00	1	429

11	硬币包装纸 1 角 (旧)	箱	144mm*188mm, 进口牛皮纸 80 克, 每箱 5000 张		429.00	1	429
12	硬币包装纸 1 角 (新)	箱	112mm*175mm, 进口牛皮纸 80 克, 每箱 5000 张		429.00	1	429
19	封袋票 100 元未清分(俊)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	6000	1980
20	封袋票 100 元未清分(捐)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	2000	660
21	封袋票 100 元未复点(俊)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	4000	1320

22	封袋票 100 元未复点(捐)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	1600	528
23	封袋票 50 元未清分(括)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	1000	330
24	封袋票 50 元未复点(括)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	1000	330
25	封袋票 20 元未复点(拓)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	2000	660
26	封袋票 10 元未复点(抚)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	2000	660

27	封袋票 5 元未复点 (扣)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	2000	660
28	封袋票 1 元未复点 (玟)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	2000	660
29	封袋票____未复点 (空白票)	张	110mm*90mm, 特种纸张厚度 250 克, 双色印刷		0.33	500	165
30	二维码打印机碳带	个	新北洋 3300E 机器专用; 60mm*300mm 或可定制宽度		61.00	5	305
31	二维码打印机不干胶贴纸	个	新北洋 3300E 机器专用; 32mm*26mm 或可定制宽度		55.00	5	275

32	重空凭证包	个	<p>1. 颜色: 深蓝色。</p> <p>2. 材料: 加厚防水帆布袋。</p> <p>3. 尺寸: 300x240x100mm。</p> <p>产品特点: 袋体四周有硬骨支撑,可防止包内票据折角。配有插标签透明信息窗, 标签标注银行名称、网点(或支行)名称, 内侧装插, 防脱落设计, 方便手提。</p>		50.00	5	250
	重空凭证包	个	<p>1. 颜色: 深蓝色。</p> <p>2. 材料: 加厚防水帆布袋。</p> <p>3. 尺寸: 350x240x150mm。</p> <p>产品特点: 袋体四周有硬骨支撑,可防止包内票据折角。配有插标签透明信息窗, 标签标注银行名称、网点(或支行)名称, 内侧装插, 防脱落设计, 方便手提。</p>		53.00	5	265
	重空凭证包	个	<p>1. 颜色: 深蓝色。</p> <p>2. 材料: 加厚防水帆布袋。</p> <p>3. 尺寸: 420x340x240mm。</p> <p>产品特点: 袋体四周有硬骨支撑,可防止包内票据折角。配有插标签透明信息窗, 标签标注银行名称、网点(或支行)名称, 内侧装插, 防脱落设计, 方便手提。</p>		55.00	5	275
33	贵金属包	个	<p>1. 颜色: 桔黄色。</p> <p>2. 材质: 加厚防水帆布袋。</p> <p>3. 尺寸: 350x210x100mm。</p> <p>产品特点: 包体四周有硬骨支撑, 并设有海绵防护层。配有插标签透明信息窗, 标签标注银行名称、网点(或支行)名称, 内侧装插, 防脱落设计。</p>		64.00	5	320
34	档案袋	个	<p>重控凭证袋</p> <p>注释: 网点用于重控凭证调拨使用的密封袋。</p> <p>1、袋体颜色: 深蓝色;</p> <p>2、材料: 加厚防水帆布袋。</p> <p>3、尺寸: 330x450mm</p> <p>产品特点: 袋体四周有硬骨支撑,可防止包内票据折角。</p>		53.00	5	265

			配有插标签透明信息窗，内 侧装插，防脱落设计，方便 手提。					
35	硬币包装膜	个	116*300		176.00	50	8800	
36	二维码封签	本	按人行规格		5.50	4000	22000	
37	管理锁	把			42.00	360	15120	
38	树脂基专用色带	个	50*300		99.00	20	1980	
39	树脂基专用色带	个	90*300		187.00	20	3740	
40	亚银聚酯标签	个	40*30*1000		55.00	20	1100	
41	亚银聚酯标签	个	80*60*500		60.50	20	1210	
42	二维码打印机标签	个	40*30*800		44.00	20	880	
43	二维码打印机碳带	个	50*300		61.00	20	1220	
合计金额								258326.93

湖北银安聚龙科技有限公司设备耗材采购清单

序号	设备名称	单位	型号	详细参数	参考图示	单价 (元)	预计全 年采购 量	合计(元)
1	扎把纸	箱		扎把机专用、低温扎把纸, 绵纸、长度: 55m, 带宽: 19mm		198	300	59,400
2	捆钞带	箱		塑料、透明捆钞机专用捆钞带、宽度: 12mm		127	300	38,100
3	POF膜	卷		长350米*宽327毫米*厚3.8丝,		528	100	52,800
4	PE膜	卷		聚乙烯膜、长330米*宽74毫米*厚8丝		154	200	30,800
5	碳带	卷		宽度: 53-55mm; 长度: 600米		242	80	19,360
	硬币塑封袋	个	1元			0.31	4000	1,240
	硬币塑封袋	个	5角			0.29	2000	580
总计金额								202280.00

一、中标结构服务期限：2024年5月20日至2025年5月19日，服务期满，经招标人考核评估，若服务质量满足招标人各项工作要求，且承诺各类生产辅材、设备耗材单价不提高的情况下，招标人可与各供应商续签1年采购合同。

二、控制价：采购清单（即生产辅材采购清单、设备耗材采购清单）中投标人单项报价均不得高于招标人清单控制价。项目采购规模约46万，最终采购数量根据采购人实际经营需要按需采购。

第六章 磋商方法、步骤及标准

一、磋商方法

本次评标采用综合评分法。

二、评标步骤

(一) 投标文件初审。

1、投标文件初审。投标文件的初审分为资格性检查和符合性检查，投标文件的资格审查由招标人完成。投标人应对其提供资料的真实性负责，招标人可在确定中标候选人后进行相关证件的审核。

(1) 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件进行审查，以确定投标人是否具备申请资格，不满足资格条件的投标人不能参加详细评审。

(2) 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应，或认定投标是否有效。无效投标人不能参加详细评审。

序号	资格性审查内容	投标单位名称
1	具有有效的工商营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一证。	
2	具有良好的商业信誉，无违规违纪记录；在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；参与本次采购活动期间未在被禁止参加政府采购活动期限内的书面声明。	
3	未被列入“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页打印件。	
4	本项目不接受联合体。	
序号	符合性审查内容	

1	投标文件按照招标文件要求密封、签署、盖章。	
2	企业法定代表人有合法有效的证明文件及其身份证原件或委托代理人有合法有效的委托书及其身份证原件。	
3	投标文件有效期满足招标文件要求。	
4	投标文件关于合同履行期限的响应符合招标文件要求。	
5	按招标公告规定获取的招标文件。	
6	供应商不存在围标、串标行为，不存在法律、法规的其他无效情形。	
7	投标文件未附有招标人不能接受的条件。	
8	招标文件规定的其他实质性要求。	
审核结论		

（二）澄清有关问题

1. 评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或者补正。投标人必须按照评标委员会要求的澄清内容和时间做出澄清。除按本招标文件规定改正算术错误外，投标人对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会不得寻求、提供或允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。

2. 投标人的澄清文件是其投标文件的有效组成部分。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或其授权代表签字的书面形式做出。

（三）比较与评价投标文件

1. 商务评价

评标委员会只对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务评价，并依据“评标标准”中的分值进行客观、公正评分。

2. 技术服务评价

评标委员会只对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行技术评价，并依据“评标标准”中的分值进行评估，综合比较和评分。

3. 计分办法

- 1) 评标委员会组长负责对各评委的总分进行复核和汇总；
- 2) 各投标人的最终得分为各评委所评定分数的算术平均值。

(四) 确定中标单位

1、当入选投标单位数量>3家时，在质量和服务均能满足招标文件实质性响应要求下，选择得分最高的前三名中标；当数量=3家时，选择得分最高的前2名中标；当数量<3家时，该标段需重新招标。

2、成交公告将在市国资公司网站公示，公示期3个工作日。投标人对评审结果有异议的，应在公示期内以书面形式向招标人提出，逾期将不再受理。

(五) 评标标准

评分表

项目评审	得分说明	满分
价格评分 (70分)	1. 价格分采用低价优先法计算,即通过资格性和符合性审查且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格得分为满分70分。 2. 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×70 注:价格分计算保留小数点后二位。	70
服务评分 (18分)	服务包括但不限于以下几项: 1. 服务方案,包含服务承诺、企业优势,其他优惠条件。评委对供应商方案进行横向比较并评价:服务方案一般得1-3分,服务方案较好得4-6分,服务方案优秀得7-10分。 2. 可月度结算得2分,可季度结算得5分,可半年结算得8分。 (备注:以上承诺按单项累计计分,合计18分)	18

相关业绩 (12分)	2021年4月1日以来(以中标通知书或合同扫描件载明时间前的为准)投标人承接其他单位长期供货合同或入选供应商库(合同期限至少1年)业绩的,每提供一个得2分;承接市直机关单位长期供货合同或入选供应商库(合同期限至少1年),每提供一个得3分;最多得12分。	12
	评分合计	100

(六) 中标单位管理

1. 中标单位依据招标人招标采购管理办法等相关规定承接相应项目。
2. 具体要求: 小额零星采购可从中标单位定点采购, 单次超过2000元以上采购通过比选方式选择当次供应商。
3. 服务期内, 招标人将根据采购计划和工作需要分批次采购生产辅材和设备耗材, 具体采购量以实际为准。

第七章 响应文件格式

封面：

磋商响应文件

(正本/副本)

采购项目名称：

供应商名称：

年 月 日

目 录

- 一、 磋商函
- 二、 法定代表人身份证明及授权委托书
- 三、 报价表
- 四、 服务方案
- 五、 资格审查资料
- 六、 其他材料

一、 磋商函

（采购人）：

按照已收到的项目编号为_____的_____采购项目竞争性磋商文件要求，经我公司认真研究磋商须知、合同条款、采购需求、资格审查及评分要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、采购需求、资格审查及评分要求进行投标。我方完全接受本次竞争性谈判文件规定的所有要求，并承诺在成交后履行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。如有缺项、漏项部份，均由我方无条件负责。

1. 报价表；
2. 授权委托书；
3. 按竞争性磋商文件磋商须知和技术服务要求提供的有关文件；
4. 资格证明文件

在此，授权代表宣布同意如下：

- 二、 将按竞争性谈判文件的约定履行合同责任和义务；
- 三、 已详细审查全部竞争性磋商文件，包括（补遗书）（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；
- 四、 同意提供按贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料；
- 五、 与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：_____

电话/传真：_____ 电子函件：_____

日期：_____ 年____月____日

谈判供应商或法定代表人授权代表签字：_____

谈判供应商名称（签章）：_____

开户银行：_____ 账号/行号：_____

二、法定代表人身份证明及授权委托书

(一) 法定代表人身份证明

供应商名称： _____

单位性质： _____

地址： _____

成立时间： _____年 _____月 _____日

经营期限： _____

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系 _____ (参与磋商单位名称) 的法定代表人。

特此证明。

参与磋商单位： _____ (盖单位章)

_____年 _____月 _____日

粘贴法定代表人身份证复印件

(二) 法定代表人授权委托书

_____ (采购人)：

本授权委托书声明：我_____ (姓名) 系
(参与磋商单位名称) 的法定代表人，现授权委托_____ (姓名)
为我单位参加处理在该项目活动中的一切事宜。

代理期限从_____年 _____月_____日起至_____年 _____月
日止。

代理人无转委托权，特此委托。

授权单位：_____ (盖章)

法定代表人：_____ (签字或盖章)

签发日期：_____年_____月_____日

粘贴被授权人身份证复印件

三、报价表
(一) 第一次磋商报价表

项目名称：_____

报价	_____元
交货期	
质保期	
备注	

参与磋商单位（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签名或盖章）：

年 月 日

使用说明：

1、该表供参与磋商单位须按规定的格式填写并由法定代表人或其委托代理人签字并加盖公章。

(二) 最后磋商报价表

项目名称：_____

报价	_____元
交货期	
质保期	
备注	

参与磋商单位（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签名或盖章）：

年 月 日

使用说明：

1、该表供最后报价时使用，参与磋商单位须按规定的格式填写并由法定代表人或其委托代理人签字并加盖公章。

2、最后磋商报价表应在磋商小组规定的时间内提交，逾时未交的，视同退出磋商。

(三) 明细报价表

项目名称：_____

序号	品名	规格型号	数量	单价（元）	分项合计 （元）
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...	

注：明细报价表总价必须与《报价一览表》中报价一致。

四、资格条件承诺函

湖北银安聚龙科技有限公司：

我单位承诺完全满足采购文件对供应商的资格要求：

1. 满足以下基本规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：

①我公司未因违法经营被追究过刑事责任；

②我公司未因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；

③我公司未因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚。

(6) 我公司非“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人、重大税收违法失信主体和政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 我公司为非联合体投标。

我单位保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我单位因提供虚假材料谋取中标所引起的一切法律后果。

供应商（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

五、商务要求响应、偏离说明表

项目名称：_____

序号	采购文件商务要求条款	响应文件的商务条款	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
...			

说明：1. 投标人应按招标文件第三章“项目采购需求”中“商务要求”条款逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

供应商（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

时间：

六、技术要求响应、偏离说明表

项目名称：_____

序号	采购文件技术要求条款	响应文件的技术条款	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			

说明：1. 投标人应按招标文件第三章“项目采购需求”中“技术要求”条款逐项说明是否满足要求，如有偏离，投标人应详细说明。未按照要求填写此表或仅注明“符合”、“满足”的，导致的后果由投标人自行承担。

供应商（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

时间：

七、技术方案

供应商应按照磋商文件的要求，提供详细的技术方案，包括文字描述或图表显示。

方案格式自拟。

八、供应商认为需要提供的其他材料

1. 磋商文件要求供应商须提交的其它技术资料；
2. 供应商认为需加以说明的其它内容。